1e MR-vergadering donderdag 8 oktober 2026: 19u - fysiek op Antonius

Aanwezigen

- Directie: Vera
- OMR: Marlie, Vincent, Edwin
- PMR: Inge, Sabine

Agenda

1. Opening en vaststellen agenda
2. Vaststellen notulen en actiepunten vorige vergadering
3. Concept jaarverslag (notulen afgelopen schooljaar) MR vaststellen
4. Concept jaarplan/werkplan MR vaststellen
5. Samenstelling MR en taakverdeling (verkiezingen)
6. Mededelingen directie (schooljaaropening: leerlingenaantallen, groepsindeling, personele bezetting, jaarplan school, onderwijshuisvesting, begrotingskaders komend jaar)
7. GMR
8. BHV-nieuws
9. Ingekomen post
10. Rondvraag

Actiepunten vorige vergadering

- A. Directie en PMR gaan in gesprek over de planning van deze extra studiedagen en komt hierop terug met een tegenvoorstel. Directie deelt ook document vanuit de bond. **Is via mail afgerond.**
- B. Extra bijeenkomst inplannen om goedkeuring van MR te krijgen op schoolgids (deze wordt geprint gedeeld na de zomervakantie, wordt digitaal gedeeld). Zaken zoals uitstroom van groep 8-leerlingen, studie- en vakantiedagen en formatie. Uiterlijk 19 juni wordt schoolgids vanuit directie gedeeld. Dinsdag 7 juli digitaal 19u00. **Is via mail afgerond.**

Notulen

Opening en vaststellen agenda
Geen op- of aanmerkingen.

Vaststellen notulen en actiepunten vorige vergadering
Samenvoegen van jaargroepen bij activiteiten. Groep 6 bracht bezoek aan gemeentehuis/burgemeester (burgemeestersontbijt). Vanuit de gemeente het verzoek dat alléén de enkele groep 6 werd gekozen. Hierdoor zijn leerlingen uit jaargroep 6 van groep 5/6 niet mee geweest. Beleid hierin vanuit gemeente is maximaal één groep (ook bij scholen die meerdere groepen 6 hebben). In de toekomst is het wel goed om hier bewust van te zijn. Erop letten dat er geen leerlingen/klassen worden buitengesloten of leerlingen vertellen op voorhand dat er 1 groep uitgekozen is. **Actiepunt directie/Vera:** terugkoppelen richting gemeente.

Concept jaarverslag (notulen afgelopen schooljaar) MR vaststellen
Kleine aanpassing over uitproberen methode zaakvakken. Vastgesteld.

Concept jaarplan/werkplan MR vaststellen
Actiepunt secretaris/Sabine: peilen bij team of er interesse is om zitting te nemen in MR (en zittende leden wellicht plaats kunnen maken). Vastgesteld.

Antonius
BASISSCHOOL

Notulen

Samenstelling MR en taakverdeling (verkiezingen)

- Nieuwe MR-leden: er is maar één aanmelding gekomen. Deze persoon gaat worden uitgenodigd voor de volgende MR-vergadering: **actiepunt secretaris/Sabine**. Het kan persoonsgebonden zijn, wellicht maakt het de drempel lager wanneer bestaande (O)MR-leden iets vertellen tijdens een informatie-avond over het bestaan van de MR. Een idee: ouders uitnodigen om deel te nemen aan de volgende MR-vergadering.
- **Actiepunt Marlie**: via klassenwhatsapp-groepen nog een oproep delen (dit loopt via bestaande OMR-leden). Groep 1 t/m 5.
- Na een oproep vanuit directie is een oproep voor een klankbordgroep uitgedaan. Hier is een aanmelding (vader) op gekomen. Wellicht kan directie vragen of hij interesse heeft om OMR-lid te worden? **Actiepunt directie/Vera.**
- Taakverdeling die nog open ligt: OMR-lid: voorzitter, GMR-lid (om verbinding tussen MR Antonius en GMR te behouden). Voorkeur voor zittend OMR-lid als GMR-lid: betere informatiestroom. Marlie spreekt uit na haar termijn te gaan stoppen als OMR-lid (11-2027). We hebben uiteindelijk drie nieuwe OMR-leden nodig.

Mededelingen directie

- Geen gaten in groepen of personele uitdagingen, geen onzekerheden.
- Goede start van het nieuwe schooljaar gemaakt, wel druk en met wat werkdruk ervaring onder verschillende teamleden (o.a. nieuwe groep, rekentraject). Mee wordt genomen om de piek niet te hoog te laten komen op de eerste studiedag van het team niet een te volle agenda met heel veel punten en acties.
- Nieuw format met kennismakingsgesprekken (vanuit focusgroep). Het is waardevol voor hogere groepen: mooi format om gesprek aan te gaan. Je wil veel vanuit het kind laten komen.
- Leerlingenraad gaat langs klassen om te peilen of de leerlingen zich gehoord en gezien voelen. Dit in het kader van het hoorrecht.

Antonius
BASISSCHOOL

Notulen

Mededelingen directie

- Komende twee schooljaren de maandag na de zomervakantie vrij (corso)
- Overgangsjaar naar nieuwe schoolplan (2027-2031). 10 november SPOZ-studiedag over strategisch beleidsplan. Accenten: burgerschap/maatschappij, inclusiviteit (kijken naar mogelijkheden, niet naar onmogelijkheden). VO geeft aan dat bepaalde mogelijkheden niet worden aangeboden op hun VO-school, waardoor de vraag ontstaat waar bepaalde leerlingen naar doorverwezen worden. Jaarplan dit schooljaar: zaken afronden en focus op rekenresultaten, burgerschap (zaakvakken o.a.). Tweede helft van het schooljaar: gerichtere vragen bij schoolplan (kansen/uitdagingen) en hierbij ook de klankbordgroep die kan aansluiten.
- Onderwijshuisvesting: de akoestiek in het lokaal van groep 7-8 in Levenslust is erg slecht. Dit wordt in de herfstvakantie aangepakt → geluidsisolatie. Bekostigd door SPOZ.
- Grondmonsters genomen (via gemeente). Er blijft namelijk te veel water in de wadi staan. Deze grond is een soort leem, waardoor het water niet goed wordt opgenomen. Er komt een stuk schapenhekwerk bij de wadi, voor veiligheid.
- Rondom locatie Levenslust wordt nieuwe indeling gemaakt van stoep (kant van KBO).
- Over drie weken begrotingsgesprekken; voor nu geen grote bijzonderheden. Directie komt hierop terug: **actiepunt directie/Vera.**
- Leerkrachten groep 8 naar Munnikenheidecollege geweest, binnenkort naar het Mencia en de KSE voor updates, zo kunnen ouders beter geïnformeerd worden over de VO-scholen. Mencia Sandrode gaat nieuwe koers varen en gaat ook basis/kaderonderwijs aanbieden: dit wordt vervolgd.
- Binnen nu en anderhalf jaar krijgt de Antoniusschool een inspectiebezoek. Er wordt gekeken of er goed onderwijs wordt gegeven, passend bij populatie.

Notulen

GMR

- Veel wisselingen in geleding. Niemand wil voorlopig voorzitterschap op zich nemen.
- Kwaliteitsbeleidsplan: zwaar theoretisch stuk, is aangenomen. Losse bestanden samengevoegd (4D-cyclus; data, duiden, doelen, doen), kwaliteitsroutines en toetsing (volgens inspectiekader). Nu is het een kwaliteitskalender voor IB en directie. Thema's SPOZ-breed: ambities/ziekteverzuim. SPOZ-scholen kunnen hier onderling vergeleken worden.

BHV-nieuws

- Afgelopen week was een georganiseerde vluchtoefening (kinderen op de hoogte). Ging erg soepel. Op dit moment wordt geëvalueerd. Lokalen in Levenslust konden doorwerken. Daar zal apart een oefening moeten worden gedaan. BHV'ers: één leerkracht wordt extra opgeleid (Syb).

Ingekomen post

Niet van toepassing.

Rondvraag

- Medisch document: er komt een notitie in infotoontje met richtlijnen. Structurele medicatie mag niet in de lunchtrommel. Er moet een uitgiftemoment zijn tussen leerkracht en leerling. Deze vraag ligt nog bij andere directeuren. Wordt op teruggekomen: **actiepunt directie/Vera.**

Actiepunten huidige vergadering

- Zie dikgedrukt.