

AGENDA + NOTULEN 2E/3E MR-VERGADERING



Agenda	
1	Opening (eventuele wijziging agenda)
2	Notulen en actiepunten vorige bijeenkomst
3	GMR vergaderpunten
4	Overige schoolse en bovenschoolse zaken a. <u>Procedure aanmelding leerling</u> aa. <u>Aanvulling</u> b. <u>Financiële begroting</u>
5	Onderwijshuisvesting
6	<u>Jaarverslag MR</u>
7	BHV nieuws
8	Ingekomen post
9	Rondvraag

Do 18 januari 2024

Aanwezig:

OMR: Edwin, Vincent, Marlie

PMR: Inge, Wendy, Sabine

Directie: Vera

Actiepunten uit vorige bijeenkomst			Wie/wanneer
A	Contact opnemen met gemeente over tijdelijke huisvesting de Brug/schoolplein.	X	OMR
B	PPT praat OMR sturen naar Vincent.		Secretaris
C	Terugkomen op vrijwillige ouderbijdrage.		MR
D	Werkplannen andere MR'en aanvragen en naast huidige werkplan leggen. In mei op terugkomen.		MR
E	Werkplan missie/visie op agenda na MR-cursus.		Secretaris
F	Schoolplan ondertekenen en uploaden naar Sharepoint.		Directie, voorzitter, secretaris
G	Welke info wordt gedeeld met ouders en hoe wordt ervoor gewaakt dat ouders geen dubbele info krijgen?		Directie, MT
H	Groepsbespreking procedure/documentatie toelichting door PMR.		PMR
I	MR-verkiezingen inventarisatie: Wendy gaat procedure volgen. Ouders worden ingelicht.	X	Verkiezingscommissie
J	MR-stukken (notulen/werkplan) komen op website Antonius. Wanneer er nieuwe notulen bijgevoegd worden, wordt de oudste notulen van de website gehaald.	X	Secretaris

Notulen		Actiepunten
1	<p>Opening Geen op- of aanmerkingen.</p>	
2	<p>Actiepunten vorige bijeenkomst</p> <ul style="list-style-type: none"> • A: E-mail met terugkoppeling vanuit de gemeente heeft Vincent doorgezonden naar MR-leden. Vincent geeft aan dat het onduidelijk is wat de gemeente heeft gedaan. De reactie vanuit de gemeente is tot stand gekomen doordat SPOZ de gemeente erop heeft gewezen dat de MR nog een reactie verwacht. Door SPOZ is actie ondernomen, aangezien veiligheid in en rondom de tijdelijke huisvesting hoog in het vaandel staat bij hen. Gemeente is SPOZ dankbaar dat deze zaken zijn ondernomen. Er is gesproken over speelmateriaal bij de Brug. Het verbindingstuk tussen fietspad de Brug en de Veldstraat is dicht. Het fietspad over de Brug is ook nog een keer dicht geweest, zonder dat dit gecommuniceerd is met omwonenden en de school. Gemeente is verantwoordelijk voor openbare weg. Ook is er een veegwagen geweest bij de Brug, echter heeft deze vanwege zijn zwaarte niet het schoolplein geveegd. O.a. het schoolplein en het waarborgen van een veilige route is iets waar we de komende maanden/jaren nog de aandacht op moeten vestigen bij de tijdelijke huisvesting. Gewenst is dat de gemeente SPOZ hierin wat meer (financieel) tegemoet komt. • B: PowerPoint van oudergeleding MR om tijdens informatieavond als praatformat aan te houden staat niet op Sharepoint. • C: GMR: op andere scholen is wat onrust ontstaan over TSO-gelden. Het is goed om te communiceren naar ouders wat er gebeurt als er geen ouderbijdrage wordt betaald door ouders. Vera heeft het bij het directieberaad hierover gehad. Bij de Antonius betaalt 80% van de ouders van groep 1 t/m 3 en 75% van ouders van groep 4 t/m 8 de vrijwillige ouderbijdrage m.b.t. de TSO. Dit zijn vergeleken met andere scholen hoge percentages. Kober kan geen TSO meer aanbieden; je wordt als school gedwongen hier op in te spelen. Vanwege kansengelijkheid mag geen druk meer bij ouders worden weggelegd. Dit blijft een bespreekpunt binnen het directieberaad en de GMR. • D: Wendy gaat contact opnemen met verschillende SPOZ-MR'en met het verzoek hun werkplannen te delen. • E: Werkplan komt na MR-cursus op agenda. • F: Vera pakt dit op. • G: Er wordt kritischer gekeken naar info bij het delen met ouders, zodat zij geen overload aan (dubbele) informatie hoeven te krijgen. • H: Bij een volgende bijeenkomst, na de middentoetsen, wordt de procedure groepsbespreking toegelicht door Vera/PMR. • I: Verkiezingen zijn afgerond. • J: MR-stukken worden na goedkeuring door MR-leden door secretaris op website geplaatst. Eerste notulen worden verwijderd. 	<p>A. (A) Mail vanuit OMR naar oppositiepartijen binnen de gemeente sturen waarin de gemeente aan wordt gesproken op hun verantwoordelijkheid/betrokkenheid bij de tijdelijke huisvesting. Deze wordt ook gedeeld met ouders.</p> <p>B. (B) Vincent vraagt na bij Cindy Hoendervangers of zij de Powerpoint heeft.</p> <p>C. (D) Wendy vraagt werkplannen op bij MR'en van andere scholen.</p> <p>D. (F) Schoolplan deelt Vera via mail met Vincent en Sabine.</p>
3	<p>GMR</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wijziging functionaris gegevensbescherming: ingestemd. • E: Procedure aannamebeleid is besproken. Gemeente Zundert heeft te lage prognoses gedaan. Er is nog geen duidelijkheid over de volgorde van de te volgen stappen. Leonie van Breda gaat met nuances / tegenstrijdigheden aan de slag. SPOZ komt nog met aangepaste versie, die in GMR besproken wordt. Daarna kan het pas worden vastgesteld door MR. Wordt vervolgd. • F: Vakantierooster is vastgesteld. • Nieuw protocol rouw/overlijden is vastgesteld. • Integriteitscode is besproken. • Nieuwe functie toegevoegd aan het functiehuis; junior 'bestuurssecretaresse'. • Jaarbegroting ter kennisname. Alles in orde. 	<p>E. Vera deelt nog de meest actuele versie van het document aanmelding leerling.</p> <p>F. Vera deelt vakantierooster '24-'25 met secretaris.</p>
4	<p>Overige schoolse en bovenschoolse zaken</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procedure aanmelding leerling. Zie hierboven. • Financiële begroting. De Antonius staat er goed voor. Vera heeft ruimte voor personele uitbreiding. Investeringsbegroting nieuwbouw staat te wachten. Fijn dat er dus geen uitdagingen zijn. Tellingsdatum is nu opgeschoven van oktober naar februari. Binnenkort komen de investeringssprekken met de teamleden. 	

Notulen		Actiepunten
5	<p>Onderwijshuisvesting Beginnen met fundering op puin (niet op palen) heeft tegen gezeten door regenval. Vandaar een vertraging / nieuw tijdspad. Volgende week gedeeld met bestuurskantoor. Dit wordt dan later gedeeld met MR en ouders. Rond carnavalsvakantie gaat het gebouw wat meer de hoogte in. Belangrijk is dat dit wel gecommuniceerd moet worden met ouders, aangezien zij geïnformeerd zijn over een andere (vroegere) opleverdatum.</p>	<p>G. Marlie deelt ontvangen documenten over de nieuwbouw met Vera.</p> <p>H. Zodra er een tijdspad is gedeeld, wordt dit gecommuniceerd met ouders.</p>
6	<p>Jaarverslag MR Vastgesteld.</p>	
7	<p>BHV-nieuws Verbanddozen zijn goedgekeurd en aangevuld. Voor de Annaschool staat een tas klaar. Vluchtplan ligt klaar voor de Brug. Bij de Annaschool is deze in orde. Brandweer is twee keer langs geweest bij de Brug. Zij hebben punten doorgegeven waar aan moet worden voldaan om de veiligheid te waarborgen.</p>	<p>I. EHBO-spullen op Annaschool aanvullen. Vera pakt dit op en vraagt BHV-collega.</p>
8	<p>Ingekomen post Geen ingekomen post.</p>	
9	<p>Rondvraag Vanwege de vrieskou is het spekglad bij de Brug. Er is goed gestrooid door conciërge.</p>	